

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
Дальнегорского городского округа бюджетным
и автономным учреждениям Дальнегорского
городского округа на финансовое обеспечение
выполнения ими муниципального задания

СОГЛАШЕНИЕ

о о предоставлении субсидии из бюджета Дальнегорского городского округа на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Дальнегорск

« 20 » декабря 2022г.

№ 14-му

Управление образования администрации Дальнегорского городского округа которому как получателю средств бюджета Дальнегорского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Гумен Николая Александровича, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Дальнегорского городского округа с одной стороны, и муниципальное дошкольное общеобразовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №2» г. Дальнегорска (именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Кузенковой Светланы Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Дальнегорском городском округе, утвержденным решением Думы Дальнегорского городского округа от 26.09.2013 № 139 (с учетом изменений и дополнений), Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 17.12.2018 № 303-па (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Дальнегорского городского округа в 2023 году и 2024 - 2025годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 14-МУ от «20 » декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Дальнегорского городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 18419574,00 (Восемнадцать миллионов четыреста девятнадцать тысяч пятьсот семьдесят четыре) рубля 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510193070 611;

11521646,00 (Одиннадцать миллионов пятьсот двадцать одна тысяча шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510180590 611;

в 2024 году 18419574,00 (Восемнадцать миллионов четыреста девятнадцать тысяч пятьсот семьдесят четыре) рубля 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510193070 611;

11521646,00 (Одиннадцать миллионов пятьсот двадцать одна тысяча шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510180590 611;

в 2025 году 18419574,00 (Восемнадцать миллионов четыреста девятнадцать тысяч пятьсот семьдесят четыре) рубля 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510193070 611;

11521646,00 (Одиннадцать миллионов пятьсот двадцать одна тысяча шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек – по коду БК 965 0701 0510180590 611;

Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативных затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

3. Порядок перечисления Субсидии.

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Дальнегорского городского округа бюджетным и автономным учреждениям Дальнегорского городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

4. Взаимодействие Сторон.

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и

направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, предоставленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1. настоящего Соглашения, в течение 30 дней со дня его предоставления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Дальнегорского городского округа на 1 января 2024 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «10» февраля 2024 г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Дальнегорского городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Дальнегорского городского округа на 1 января 2024 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Приморского края, Порядком и настоящим Соглашением:

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующих изменений показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ), приводящим к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов (внесением изменений в нормативные правовые акты) Российской Федерации, Приморского края, Дальнегорского городского округа;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Приморского края, Порядком и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01» апреля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Дальнегорского городского округа на 1 января 2024г., в размере, указанном в расчете, предоставленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 25.11.2016 № 668-па;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Порядку), в срок до «25» ноября 2023 года

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания, по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, в срок до «15» января 2024 г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Приморского края, Порядком и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижений целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Дальнегорского городского округа в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Приморского края, Порядком и настоящим Соглашением:

5. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежащих перечислению Учреждением в бюджет Дальнегорского городского округа в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено и заключено в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 8 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
<p>Управление образования администрации Дальнегорского городского округа ОГРН 1132505000319, ОКТМО 05707000</p>	<p>муниципальное дошкольное общеобразовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка –детский сад №2» г. Дальнегорска ОГРН 1092505000422 ОКТМО 05707000</p>
<p>Место нахождения г.Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д.71</p>	<p>Место нахождения: г. Дальнегорск, ул. Пионерская,5 А</p>
<p>ИНН/КПП 2505013478/250501001</p>	<p>ИНН/КПП 2505012227/250501001</p>
<p>Платежные реквизиты: Дальневосточное ГУ Банка России г.Владивосток, БИК 010507002, Расчетный счет 03231643057070002000, в Финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа Лицевой счет 02110553123 02310050885</p>	<p>Платежные реквизиты: Дальневосточное ГУ Банка России г.Владивосток, БИК 040507001, Расчетный счет 03234643057070002000 в Финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа Лицевой счет 67011122038</p>

5. Подписи Сторон

Управление образования	МДОБУ "ЦРР- Д/С № 2"
<p>И.А. Гумен (подпись) М.П.</p>	<p>И.Р. Кузенкова (подпись) М.П.</p>
(ФИО)	(ФИО)

¹ Указывается в соответствии со сроком утверждения бюджета Дальнегорского городского округа.

² Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

³ Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

⁴ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁵ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁶ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁷ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Дальнегорского городского
округа на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учреждения

Муниципальное дошкольное общеобразовательное бюджетное учреждение

«Центр развития ребенка – детский сад №2» г. Дальнегорска

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии ¹	Сумма подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	965	0701	0510193070	611	- до «11» января 2023г.	1534964,50
2	965	0701	0510193070	611	- до «24» февраля 2023г.	1534964,00
3	965	0701	0510193070	611	- до «23» марта 2023г.	1534964,00
4	965	0701	0510193070	611	- до «20» апреля 2023г.	1534964,00
5	965	0701	0510193070	611	- до «25» мая 2023г.	1534964,00
6	965	0701	0510193070	611	- до «26» июня 2023г.	1534964,00
7	965	0701	0510193070	611	- до «21» июля 2023г.	1534964,00
8	965	0701	0510193070	611	- до «25» августа 2023г.	1534964,00
9	965	0701	0510193070	611	- до «23» сентября 2023г.	1534964,00
10	965	0701	0510193070	611	- до «24» октября 2023г.	1534964,00
11	965	0701	0510193070	611	- до «20» ноября 2023г.	1534964,00
12	965	0701	0510193070	611	- до «20» декабря 2023г.	1534969,50
Итого по КБК					х	18419574,00
1	965	0701	0510180590	611	- до «11» января 2023г.	1063110,53
2	965	0701	0510180590	611	- до «02» февраля 2023г.	1120215,69

3	965	0701	0510180590	611	- до «02» марта 2023г.	1120215,69
4	965	0701	0510180590	611	- до «07» апреля 2023г.	1120215,69
5	965	0701	0510180590	611	- до «05» мая 2023г.	887236,05
6	965	0701	0510180590	611	- до «06» июня 2023г.	887236,05
7	965	0701	0510180590	611	- до «07» июля 2023г.	887236,05
8	965	0701	0510180590	611	- до «08» августа 2023г.	887236,05
9	965	0701	0510180590	611	- до «07» сентября 2023г.	887236,05
10	965	0701	0510180590	611	- до «02» октября 2023г.	887236,05
11	965	0701	0510180590	611	- до «02» ноября 2023г.	887236,05
12	965	0701	0510180590	611	- до «07» декабря 2023г.	887236,05
Итого по КБК					х	11521646,00
					Всего:	29941220,00

Управление образования	МДОБУ " ЦРР-Д/С № 2"
 <u>Н.А. Гумен</u> (подпись)	 <u>С.Н. Кузенкова</u> (подпись)
(ФИО)	(ФИО)
М.П.	М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
учреждениям Дальнегорского
городского округа

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении из бюджета Дальнегорского городского округа
муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели № 42-иц

г. Дальнегорск

« 20 » декабря 2022г.

Управление образования администрации Дальнегорского городского округа, которому, как получателю средств бюджета Дальнегорского городского округа, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования администрации ДГО Гумен Николая Александровича, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Дальнегорского городского округа с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад №2» г. Дальнегорска именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Кузенковой Светланы Николаевны действующего (ей) на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Дальнегорском городском округе, утвержденным решением Думы Дальнегорского городского округа от 26.09.2013 № 139 (с учетом изменений и дополнений), Порядком предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Дальнегорского городского округа, утвержденным постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 10.11.2020г № 1097 (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Дальнегорского городского округа в 2023 году/2024 - 2025 годах Субсидии в целях указанных в Перечне субсидий в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

2. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере, указанном в Перечне

субсидий в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Дальнегорского городского округа.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Дальнегорского городского округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего

Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель (и), указанную (ые) в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в Приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным периодом (месяц, квартал, год), в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 5 настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Дальнегорского городского округа, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Дальнегорского городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до "20" января 2024 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе, в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов и иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования	МДОБУ «ЦРР-д/с №2»
Управление образования администрации Дальнегорского городского округа ОГРН 1132505000319, ОКТМО 05707000	муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад «№2» г.Дальнегорска ОГРН 1092505000422 ОКТМО 05707000
Место нахождения г.Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, д.71	Место нахождения г.Дальнегорск Ул. Пионерская, 5 А
ИНН/КПП 2505013478/250501001	ИНН/КПП 2505012227/250501001
Платежные реквизиты: Дальневосточное ГУ Банка России //УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, Расчетный счет 03231643057070002000, в Финансовом управлении администрации	Платежные реквизиты: Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, Кор/сч.40102810545370000012, Расчетный счет 03234643057070002000,

Дальнегорского городского округа Лицевой счет 02110050885 Лицевой счет 02310050885	в Финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа, Лицевой счет 67011222104
--	--

8. Подписи Сторон

Управление образования	МДОБУ «ЦРР-д/с №2»
<u>Гумен</u> / <u>Н.А. Гумен</u> (подпись) (ФИО)	<u>Кузенева</u> / <u>С.Н. Кузенкова</u> (подпись) (ФИО)

М.П.



Перечень Субсидий

п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидий ¹	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам на предоставление Субсидии)	Код Субсидий ²	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
					на 2023 год	на 2024 год	на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обеспечение мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений	Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	965 1003 054E193140 612	M12	120 000,00	120 000,00	120 000,00
	Итого				120000,00	120000,00	120000,00

График перечисления Субсидии

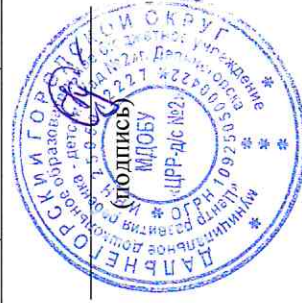
Наименование Учреждения МДОБУ «ЦРР -детский сад №2» г. Дальнегорска
 Наименование Учредителя Управление администрации Дальнегорского городского округа

Наименование направления расходов	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма, руб. коп.	
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
			программной статьи	направлений расходов				вида расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	965	1003	054E1	93140	612	20.01.2023	20.02.2023	20 000.00
						01.03.2023	20.03.2023	10 000.00
						01.04.2023	20.04.2023	10 000.00
						01.05.2023	20.05.2023	10 000.00
						01.06.2023	20.06.2023	10 000.00
						01.07.2023	20.07.2023	10 000.00
						01.08.2023	20.08.2023	10 000.00
						01.09.2023	20.09.2023	10 000.00
						01.10.2023	20.10.2023	10 000.00
						01.11.2023	20.11.2023	10 000.00

										01.12.2023	20.12.2023	10 000.00
											Итого по коду БК:	120 000,00
Всего:												120 000,00

Значения результатов предоставления Субсидии
Наименование Учреждения МДОБУ «ЦРР-детский сад №2» г. Дальнегорска
Наименование Учредителя Управление образования администрации Дальнегорского городского округа

Направление расходов ¹	Результат предоставления Субсидии ²	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ³					
		на 01.01.2023		на 01.01.2024		на 01.01.2025	
наименование	код по БК	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	7	8	9	10	11	12
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	93140	1	1	1	1	1	1



Заведующий

(должность)

Заместитель
заведующего по
финансово-
экономической работе

(должность)

С.Н.Кузенкова

(расшифровка подписи)

Е.С.Нуранова

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Е.С. Нуранова
(подпись)

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "01" 20 г.

Наименование Учреждения
Наименование Учредителя
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия наименование 2	Код по бюджетной классификации 4	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ⁶			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенный к использованию ⁵	всего, в том числе	из бюджета Дальнегорского городского округа	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷	всего	из них: возвращено в бюджет Дальнегорского городского округа	Всего ⁸	в том числе: требуется в направлении на те же цели ⁹	подлежит возврату ¹⁰
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" " _____ 20 ____ г.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Дальнегогорского городского округа	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ⁹				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹⁰				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹¹				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹²				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

**ДАЛЬНЕГОРСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное учреждение
**«Центр развития ребенка – детский
сад «№2»
г. Дальнегорска**

692441, Приморский край, г. Дальнегорск,
ул. Пеонерская 5 «А»
тел.: 8 (42373) 3-27-66
E-mail: mdobuds_2@mail.ru

№ б/н _____
На № _____ от _____

Начальнику Управления образования
Администрации Дальнегорского
городского округа

Н.А. Гумен

ОПИСЬ

Документов для получения субсидии для осуществления выплат физическим
лицам

№ п/п	Наименование предоставляемого документа	Количество экземпляров	Количество листов
1	Обращение учреждения на получение субсидии	1	1
2	Пояснительная записка	1	1
3	Справка № 91359 об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	1	1

Заведующий

Заместитель заведующего по финансово-
экономической работе



С.Н.Кузенкова

Е.С. Нуранова

**ДАЛЬНЕГОРСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное учреждение
**«Центр развития ребенка – детский
сад «№2»**

г. Дальнегорск

692441, Приморский край, г. Дальнегорск,
ул. Пеонерская 5 «А»
тел.: 8 (42373) 3-27-66
E-mail: mdobuds_2@mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

Начальнику Управления образования
Администрации Дальнегорского
городского округа

Н.А. Гумен

Обращение на выделение
Субсидии на иные цели на 2023 год

Уважаемый Николай Александрович!

Администрация МДОБУ «ЦРР – Д/С №2» г. Дальнегорска в лице заведующего Кузенковой Светланы Николаевны просит выделить средства субсидии на иные цели на 2023 год в размере 120000,00 рублей, для возможности оплаты молодому специалисту, согласно Закона Приморского края от 23.11.2018 № 389-КЗ «О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам краевых государственных и муниципальных образовательных организаций Приморского края».

Заведующий

Заместитель заведующего по финансово
экономической работе



С.Н.Кузенкова

Е.С. Нуранова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

МДОБУ «ЦРР-Д/С № 2» г. Дальнегорска необходимы средства субсидии на иные цели на 2023 год в размере 120000,00 рублей на расходы по осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций. В штате учреждения числится один молодой специалист, который в 2023 году должен получать ежемесячную выплату в размере 10000,00 рублей ($10000,00 \cdot 12$ месяцев).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522354

Владелец Кузенкова Светлана Николаевна

Действителен с 08.12.2022 по 08.12.2023